KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
NOMOR: 351.1 TAHUN 2018

TENTANG
RENCANA OPERASIONAL (RENOP)
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PONTIANAK
PERIODE 2018-2021

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN

Menimbang : a. bahwa dalam rangka pencapaian visi dan pelaksanaan misi Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan (FTIK) Institut Agama Islam Negeri Pontianak perlu adanya koordinasi program kerja dan anggaran dari seluruh program studi di lingkungan fakultas;

b. bahwa koordinasi program kerja dan anggaran program studi di lingkungan fakultas pada tahun 2018 sampai dengan 2021 dapat dilaksanakan secara baik dengan berpedoman pada Rencana Operasional (Renop) Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan (FTIK) Institut Agama Islam Negeri Pontianak periode 2018-2021;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan b di atas perlu ditetapkan Keputusan Dekan Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan (FTIK) tentang Rencana Operasional (Renop) Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan Institut Agama Islam Negeri Pontianak periode 2018-2021;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);

2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586);

3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Indonesia Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 04 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;

5. Peraturan Presiden Nomor 53 Tahun 2013 tentang Perubahan Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Pontianak menjadi Institut Agama Islam Negeri Pontianak;

6.Peraturan...

6. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 54 Tahun 2017 Tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Agama Nomor 94 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja Institut Agama Islam Negeri Pontianak;
7. Peraturan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Perguruan Tinggi;
8. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2018 Tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Agama Nomor 51 Tahun 2015 tentang Statuta Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Pontianak;
9. Keputusan Menteri Agama RI Nomor B.II/3/18302 tentang Pengangkatan Rektor Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Pontianak Masa Jabatan 2018-2022;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN TENTANG RENCANA OPERASIONAL (RENOP) FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PONTIANAK PERIODE 2018-2021;

KESATU : Rencana Operasional (Renop) disusun sebagai acuan menjalankan program kerja seluruh program studi di lingkungan Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan (FTIK) Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Pontianak;

KEDUA : Rencana Operasional (Renop) Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan (FTIK) Institut Agama Islam Negeri Pontianak berlaku dari tahun 2018 sampai dengan 2021;

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Pontianak
Pada tanggal 10 September 2018

Dekan,

ALI HASMY

Tembusan:
1. Rektor IAIN Pontianak
2. Kepala Biro AUAK IAIN Pontianak

RENCANA OPERASIONAL
FTIK IAIN PONTIANAK
TAHUN 2018-2021

FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN

INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) PONTIANAK

TAHUN 2018

DAFTAR ISI

Kata Pengantar

Visi dan Misi

Isu Strategis dan Tujuan

Sasaran, Strategi dan Indikator Pencapain

Kata Pengantar

Rencana Operasional (Renop) FTIK ini merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (Renstra) FTIK. Renop ini memuat rumusan rencana dan target pencapaian yang bersifat kuantitatif dan kualitatif dari masing-masing indikator kinerja pencapaian tujuan dan sasaran yang hendak dicapai pertahun anggaran. Dokumen Renop ini merupakan hasil penyusunan yang bersifat partisipatif dan kontributif. Target-target yang ditetapkan dalam dokumen Renop ini merupakanhasil kesepakatan bersama seluruh unit satuan kerja, yang harus dinyatakan sebagai program kerja tahunan beserta rencana pembiayaannya. Target-target kuantitatif dan kualitatif yang dinyatakan dalam Renop ini ditetapkan untuk melaksanakan misi dalam rangka mewujudkan visi FTIK hingga Tahun 2030. Indikator kinerja digunakan sebagai dasar untuk mengukur pencapaian tujuan dan sasaran strategis. Dengan penetapan indikator kinerja dan target kinerja diharapkan perencanaan program dan kegiatan lebih terarah dan terkendali secara optimal untuk mencapai tujuan dan sasaran FTIK IAIN Pontianak.

Pontianak, Sept 2018
Dekan FTIK,

Dr. Ali Hasmy, M.Si

BAB 1
VISI, MISI, ISU DAN TUJUAN

A. Visi FTIK

Terwujudnya Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan yang Ulung dan Terbuka dalam Kajian Kependidikan dan Riset Keislaman, Keilmuan dan Kebudayaan Borneo Tahun 2030

B. Misi FTIK

1. Menyelenggarakan pendidikan tinggi yang ulung dalam kajian kependidikan dan keagamaan, keislaman serta kebudayaan Borneo.
2. Membentuk akademisi kependidikan yang berakhlak mulia, mandiri dan bermanfaat bagi bangsa dan kemanusian.
3. Mengembangkan kajian keilmuan tarbiyah, keguruan, keislaman dan kebudayaan Borneo dengan berbasis riset.
4. Meningkatkan peran pengabdian bidang pendidikan dan upaya menyelesaikan persoalan kemasyarakatan.
5. Memperkuat dan memperluas jaringan kerjasama institusional dalam upaya mengembangkan dan melestarikan temuan ilmu pengetahuan, pendidikan, teknologi pendidikan dan/atau seni keagamaan Islam Borneo.

C. Isu Strategis

Beberapa isu strategis dalam pelaksanaan Tri Dharma PT di lingkup FTIK IAIN Pontianakyang jadi perhatian dan menjadi bahan pertimbang dalam penyusunan kebijakan FTIK beberapa diantaranya:

1. Pengembangan Prodi baru sebagai wujud memberikan kesempatan untuk mewujudkan studi lanjut.
2. Sertifikasi guru melalui kegiatan PPG.
3. Peningkatan predikat akreditasi Prodi.
4. Menciptakan kualitas lulusan yang handal.
5. Riset dan kajian akademik tentang kependidikan dan keborneoan.
6. Pengabdian pada masyarakat berbasis sekolah/madrasah.

7. Peningkatan kualitas pengajaran;
8. Peningkatan sarana dan pra-sarana penunjang pengajaran;
9. Akreditasi
10. Sistim informasi akademik
11. Pembinaan kemahasiswaan

D. Tujuan

Sebagai jabaran dari kajian stategis diatas dan jabaran operasional dari Renstra maka dirumuskan tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang unggul dalam lima kompetensi (religius/spiritual, pedagogis, profesional, sosial dan kepribadian) pendidikan;
2. Menghasilkan lulusan yang menguasai ilmu pengetahuan di bidang kependidikan dan keagamaan, keislaman serta kebudayaan Borneo secara komprehensif;
3. Memproduksi dan mengembangkan ilmu pengetahuan yang secara kreatif dan inovatif dalam bidang pendidikan dan pengajaran berbasis riset;
4. Menghasilkan tenaga pendidik dan kependidikan yang memiliki visi keterbukaan, menghargai perbedaan dan dapat bekerjasama mengembangkan masyarakat, terutama dalam bidang pendidikan

BAB II
RENCANA OPERASIONAL

A. Tahun 2018

No.	Program	Kegiatan	Indikator
1.	Pembukaan Prodi PPG	Penyusunan naskah akademik prodi PPG	Ditunjuknya FTIK IAIN Pontianak sebagai penyelenggara PPG wilayah Kalimantan Barat
2.	Pengembangan Prodi baru	Studi kelayakan dan penyusunan naskah akademik prodi baru (Tadris Bahasa Inggris dan Tadris Matematika)	Terdaftarnya 2 Prodi baru di kementerian agama RI
3.	Meningkatkan kualitas pembelajaran	Mereview kurikulum tingkat fakultas	Terlaksananya FGD kurikulum FTIK
		Menyusun Pedoman Magang	Dokumen Program Magang
		Melaksanakan PPL integratif	Terlaksana kegiatan PPL
		Melaksanakan rapat koordinasi dan evaluasi pembelajaran rutin	Terlaksana rapat koordinasi dan evaluasi pembelajaran rutin pada awal semester
		Membentuk unit kendali mutu	SK Unit Kendali Mutu dan terlaksananya kinerja unit kendali mutu
		Kegiatan pembelajaran	Terlaksananya kegiatan pembelajaran sesuai standar proses SNPT
4.	Melakukan riset dan kajian	Mendorong riset dosen	Terbit riset kependidikan dan keborneoan oleh

	akademik tentang pendidikan dan keborneoan		dosen FTIK
		Mengaktifkan kajian dosen	Terlaksananya diskusi rutin
		Berlangganan jurnal	Berlangganan jurnal elektronik
		Melaksanakan seminar dan studium general	Terlaksana seminar atau studium general minimal 1 kali dalam setahun.
		Menyusun road map penelitian mahasiswa	Tersusunnya dokumen road map penelitian mahasiswa
5.	Menciptakan kualitas lulusan yang handal	Pemutakhiran kurikulum	Kurikulum di Prodi yang handal
		Penerapan standar pembelajaran/isi SNPT	Terlaksananya Penerapan standar pembelajaran/isi SNPT
6.	Melaksanakan layanan bagi dosen dan mahasiswa dengan sistim informasi akademik yang terintegrasi	Melaksanakan administrasi pendidikan berbasis SIAKAD (KRS, KHS, Silabus, RPSS, Presensi kuliah dll)	Kegiatan administrasi pendidikan dilakukan menggunakan SIAKAD
7.	Melaksanakan kegiatan dan program akademik berbasis akreditasi dimana semua berdasarkan standar SNPT;	Melaksanakan workshop, seminar dll	Melaksanakan workshop, seminar dll

8.	Melengkapi sarana dan pra-sarana penunjang kegiatan akademik.	Penambahan laboratorium Micro Teaching	Dokumen RAB laboratorium
9.	Melakukan kegiatan pembinaan kemahasiswaan	1. Membentuk club aubade 2. Membentuk club menulis 3. Membentuk club dongeng 4. Membentuk club olahraga 5. Membentuk club tari 6. Membina DEMA dan HMPS 7. Memberikan Layanan Beasiswa 8. Memberikan layanan akademik dan Non-Akademik	Terbentuk club

B. Tahun 2019

No.	Program	Kegiatan	Indikator
1.	Pengembangan Prodi baru	Studi kelayakan dan penyusunan naskah akademik prodi baru (Tadris kesenian Islam dan Tadris IPA)	Terdaftarnya 2 Prodi baru di kementerian agama RI
2.	Meningkatkan kualitas pembelajaran	Menyusun Pedoman Magang 2 dan 3	Dokumen Program Magang 2 dan 3
		Melaksanakan PPL integratif	Terlaksana kegiatan PPL

		Melaksanakan rapat koordinasi dan evaluasi pembelajaran rutin	Terlaksana rapat koordinasi dan evaluasi pembelajaran rutin pada awal semester
3.	Melaksanakan layanan bagi dosen dan mahasiswa dengan sistim informasi akademik yang terintegrasi	Melaksanakan administrasi pendidikan berbasis SIAKAD (KRS, KHS, Silabus, RPSS, Presensi kuliah dll)	Kegiatan administrasi pendidikan dilakukan menggunakan SIAKAD
4.	Melaksanakan kegiatan dan program akademik berbasis akreditasi dimana semua berdasarkan standar SNPT;	Melaksanakan PPL luar negeri	Terlaksananya PPL ke Kuching
		Melaksanakan PPL Purwokerto	Terlaksananya PPL di Purwokerto
5.	Melengkapi sarana dan pra-sarana penunjang kegiatan akademik.	Pengadaan penambahan ruang sidang munaqosah	Usulan ruang sidang munaqosah
6.	Melaksanakan kegiatan dan program akademik	Mendatangkan dosen tamu	Dosen tamu dari luar IAIN Pontianak
7.	Melaksanakan layanan bagi dosen dan mahasiswa dengan sistim informasi akademik yang terintegrasi	Melaksanakan administrasi pendidikan berbasis SIAKAD (KRS, KHS, Silabus, RPSS, Presensi kuliah dll)	Kegiatan administrasi pendidikan dilakukan menggunakan SIAKAD
8.	Melakukan kegiatan pembinaan	1. Pembinaan club aubade 2. Pembinaan club menulis 3. Pembinaan club	Club mahasiswa memiliki instruktur pelatih, memiliki produk

	kemahasiswaan	dongeng 4. Pembinaan club olahraga 5. Pembinaan club tari 6. Membina DEMA & HMPS 7. Mengirim mahasiswa dalam kompetisi lokal, regional dan nasional	dan tampil pada event.

C. Tahun 2020

No.	Program	Kegiatan	Indikator
1.	Pengembangan Prodi baru	Studi kelayakan dan penyusunan naskah akademik prodi baru (Tadris Bahasa Indonesia dan Tadris Bahasa Mandarin)	Terdaftarnya 2 Prodi baru di kementerian agama RI
2.	Meningkatkan kualitas pembelajaran	Ruang belajar dengan Class room digital	Class room digital
3.	Melaksanakan layanan bagi dosen dan mahasiswa dengan sistim informasi akademik yang terintegrasi	Melaksanakan administrasi pendidikan berbasis SIAKAD (KRS, KHS, Silabus, RPSS, Presensi kuliah dll)	Kegiatan administrasi pendidikan dilakukan menggunakan SIAKAD
4.	Melaksanakan kegiatan dan program akademik berbasis akreditasi dimana semua berdasarkan standar SNPT;	Melaksanakan seminar dan studium general	Terlaksana seminar atau studium general minimal 1 kali dalam setahun.
		Melibatkan mahasiswa dalam riset dosen di Prodi	Terbit 2 hasil penelitian yang berkolaborasi dengan mahasiswa

5.	Melengkapi sarana dan pra-sarana penunjang kegiatan akademik.	Pengadaan sarana komputer	Usulan Pengadaan sarana komputer
6.	Menciptakan kualitas lulusan yang handal	75% dosen S3	Mendorong dosen study lanjut S3
7.	Melaksanakan layanan bagi dosen dan mahasiswa dengan sistim informasi akademik yang terintegrasi	Melaksanakan administrasi pendidikan berbasis SIAKAD (KRS, KHS, Silabus, RPSS, Presensi kuliah dll)	Kegiatan administrasi pendidikan dilakukan menggunakan SIAKAD
8.	Melakukan kegiatan pembinaan kemahasiswaan	1. Pembinaan club aubade 2. Pembinaan club menulis 3. Pembinaan club dongeng 4. Pembinaan club olahraga 5. Pembinaan club tari 6. Membina HMJ	Club mahasiswa memiliki instruktur pelatih, memiliki produk dan tampil pada event. Mengikutsertakan mahasiswa pada lomba dan event lokal, regional serta nasional

D. Tahun 2021

No.	Program	Kegiatan	Indikator
1	Pengembangan Prodi baru	Studi kelayakan dan penyusunan naskah akademik prodi baru (Tadris Biologi dan Tadris Kimia)	Terdaftarnya 2 Prodi baru di kementerian agama RI
2.	Melaksanakan kegiatan dan program akademik berbasis akreditasi	Melaksanakan seminar dan studium general	Terlaksana seminar atau studium general minimal 1 kali dalam

	dimana semua berdasarkan standar SNPT;		setahun.
3.	Melaksanakan layanan bagi dosen dan mahasiswa dengan sistim informasi akademik yang terintegrasi	Melaksanakan administrasi pendidikan berbasis SIAKAD (KRS, KHS, Silabus, RPSS, Presensi kuliah dll)	Kegiatan administrasi pendidikan dilakukan menggunakan SIAKAD
4.	Menciptakan layanan bagi dosen dan mahasiswa dengan sistim informasi akademik yang terintegrasi	Melaksanakan administrasi pendidikan berbasis SIAKAD (KRS, KHS, Silabus, RPSS, Presensi kuliah dll)	Kegiatan administrasi pendidikan dilakukan menggunakan SIAKAD
5.	Melaksanakan kegiatan dan program akademik berbasis akreditasi dimana semua berdasarkan standar SNPT;	Melaksanakan workshop	Melaksanakan workshop
		Melakukan sosialisasi dan promosi ke sekolah	Kunjungan ke sekolah
6.	Melengkapi sarana dan pra-sarana penunjang kegiatan akademik.	Inisiasi pengadaan laboratorium kelas	Dokumen RAB laboratorium
7.	Melakukan kegiatan pembinaan kemahasiswaan	Memperbanyak prestasi mahasiswa tingkat lokal, regional dan nasional	Mengikutsertakan mahasiswa pada lomba dan event lokal, regional serta nasional